

PHIẾU YÊU CẦU THỰC HIỆN QUYỀN CỦA CHỦ THẺ DỮ LIỆU CÁ NHÂN
(Dành cho khách hàng cá nhân yêu cầu cung cấp dữ liệu cá nhân)



Ngày

Thông tin Người yêu cầu cung cấp dữ liệu cá nhân:

Họ và tên: Số Định Danh Cá Nhân/ Hộ Chiếu:

Địa chỉ liên hệ:

Số điện thoại liên hệ: Email:

(Vui lòng cung cấp đúng địa chỉ email, số điện thoại để nhận thông báo, kết quả giải quyết yêu cầu về thực hiện quyền của chủ thẻ dữ liệu)

Trường hợp Người yêu cầu thực hiện quyền là Người đại diện theo pháp luật / Người đại diện theo ủy quyền / Người giám hộ tương ứng:

☐ Người đại diện theo pháp luật ☐ Người đại diện theo ủy quyền ☐ Người giám hộ

Họ và tên: Số Định Danh Cá Nhân/ Hộ Chiếu:

Văn bản ủy quyền (trong trường hợp đại diện theo ủy quyền)/ Văn bản giám hộ:

Địa chỉ liên hệ:

Số điện thoại liên hệ: Email:

Đề nghị Prudential cung cấp dữ liệu cá nhân, bao gồm:

.....
.....
.....

Mục đích yêu cầu:
.....
.....

Yêu cầu cung cấp dữ liệu lần thứ:
☐ Lần đầu ☐ Khác: (Ghi rõ số lần đã yêu cầu cung cấp thông tin có nội dung trên)

Số lượng bản: _____ bản

Phương thức nhận dữ liệu cá nhân:

☐ Nhận tại Văn phòng Prudential (ghi rõ địa chỉ nơi nhận) ☐ Nhận qua bưu điện (theo địa chỉ liên hệ nêu trên)

.....

☐ Nhận qua email nêu trên

☐ Hình thức khác (ghi rõ):.....

Tài liệu liên quan đính kèm theo yêu cầu (nếu được yêu cầu):.....

Lưu ý:

- Yêu cầu về cung cấp dữ liệu cá nhân sẽ được thực hiện trong 10 ngày làm việc sau khi nhận được yêu cầu hợp lệ từ Người yêu cầu, trừ trường hợp luật có quy định khác. Thời hạn thực hiện có thể được gia hạn theo quy định của pháp luật sau khi thông báo cho Người yêu cầu nhưng tối đa 01 lần và không quá 10 ngày. Prudential thực hiện việc cung cấp dữ liệu cá nhân theo trình tự, thủ tục quy định của quy định pháp luật và quy định nội bộ của Prudential.
- Chi phí thực hiện yêu cầu cung cấp dữ liệu cá nhân: Miễn phí.
- Chủ thể dữ liệu có thể liên hệ với Prudential qua Tổng đài phục vụ khách hàng 1800 1 247 (miễn cước) hoặc Văn phòng Prudential gần nhất.

Tôi/chúng tôi:

- Xác nhận đã đọc, hiểu, biết rõ và đồng ý với Chính Sách Bảo Mật Thông Tin của Prudential tại <https://www.prudential.com.vn/vi/chinh-sach-bao-mat/>.
- Tôi xin xác nhận đã cung cấp đúng thông tin cho Prudential, và sẵn sàng cung cấp mọi tài liệu, chứng từ, thông tin cần thiết và đồng ý để Prudential thu thập thông tin phục vụ cho việc thẩm định, xác minh, thực hiện yêu cầu về quyền cung cấp dữ liệu cá nhân của chủ thể dữ liệu nói trên theo đúng Chính Sách Bảo Mật Thông Tin.
- Tôi xác nhận đã được Prudential thông báo đầy đủ về việc tiếp nhận yêu cầu và cung cấp thông tin liên quan để thực hiện yêu cầu theo quy định.

PHẦN DÀNH CHO BỘ PHẬN TIẾP NHẬN YÊU CẦU

Tôi xác nhận:

- Đã đối chiếu bản chính với bản sao các giấy tờ nhân thân/ giấy tờ chứng minh tư cách pháp nhân được nộp kèm phiếu yêu cầu này (trong trường hợp bảo sao không có thị thực sao y của cơ quan có thẩm quyền).
- Chữ ký bên dưới được thực hiện trước sự chứng kiến của tôi, và theo sự hiểu biết của cá nhân tôi, đó là chữ ký của Người yêu cầu nêu trên.

NGƯỜI YÊU CẦU

(ký tên, ghi họ tên bằng chữ thường)

Nơi nhận yêu cầu :..... Ngày nhận :..... /...../.....

Hồ sơ kèm theo :

Họ tên nhân viên nhận : Mã số nhân viên:

Ký tên :

Họ tên: